

**Załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego  
nr 1/0357/D/2/2012**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....dnia .....  
(miejsowość) (data)

**Umowa – wzór**

Dotyczy zapytania ofertowego: „**Zapewnienie wyżywienia i noclegów podczas weekendowych sesji szkoleń dla uczniów szkół gimnazjalnych**” w ramach realizacji projektu „Młode Bieszczady”, Nr umowy 1/0357/D/2/2012, współfinansowanego ze środków Funduszu dla Organizacji Pozarządowych Grantu Blokowego dla Organizacji Pozarządowych i Polsko -Szwajcarskich Regionalnych Projektów Partnerskich Szwajcarsko - Polskiego Programu Współpracy

Zawarta w dniu .....2013 r. w .....

pomiędzy:

**Fundacja Bieszczadzka**

**ul. Rynek 14**

**38-700 Ustrzyki Dolne**

**NIP: 6881245689**

**REGON 371165802**

**KRS 0000180514**

reprezentowaną łącznie przez:

**Bogusław Pyzocha- prezes**

**Alicja Gruza- wiceprezes**

zwanym w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”

a

..... z siedzibą w ..... ul. ....

posiadający wpis ..... pod numerem ..... (zarejestrowany w Rejestrze Przedsiębiorców

Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru

Sądowego pod numerem, NIP: ..... REGON .....) zwanym w dalszej treści umowy

„Zleceniobiorcą”, reprezentowany przez ..... o następującej treści:

Zleceniodawca oraz Zleceniobiorca zwani są w Umowie łącznie Stronami, a każde z osobna Stroną.

## § 1

1.1 Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje zlecenie na: na udostępnieniu na terenie Ustrzyk Dolnych sali szkoleniowej na przeprowadzenie szkolenia komputerowego, oraz zapewnieniu wyżywienia w czasie przerw kawowych, przerwy obiadowej.

### 1.1.1 SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA:

#### Część I zamówienia

Zamówienie polega na zapewnieniu wyżywienia i noclegu wraz z bezpłatnym udostępnieniem sal szkoleniowych **na terenie miejscowości Łodyna** (gmina Ustrzyki Dolne) na przeprowadzenie 4 weekendowych sesji szkoleń dla uczniów szkół gimnazjalnych w ramach realizacji projektu „Młode Bieszczady” zgodnie z poniższymi założeniami:

- terminy sesji szkoleniowych: 15-17.03.2013 r.; 22-24.03.2013 r.; 12-14.04.2013 r.; 19-21.04.2013 r.
- liczba noclegów 8
- liczba uczestników szkolenia:
  - 15-17.03.2013 r.- (Grupa III: 43 osób dziennie= 39 uczniów + 3 opiekunów + 1 szkoleniowiec )
  - 22-24.03.2013 r.- (Grupa VI: 47 osób dziennie= 43 uczniów +3 opiekunów + 1 szkoleniowiec )
  - 12-14.04.2013 r.- (Grupa III: 45 osób dziennie = 39 uczniów + 3 opiekunów + 3 szkoleniowców)
  - 19-21.04.2013 r.- (Grupa VI: 49 osób dziennie= 43 uczniów +3 opiekunów +3 szkoleniowców )
- wyszczególnienie posiłków podczas jednej weekendowej sesji szkoleniowej:
  - piątek: obiadokolacja
  - sobota: śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja
  - niedziela: śniadanie, obiad
- ogólna liczba osobodni (nocleg z wyżywieniem) – 184 osoby x 2 dni = **368**
- udostępnienie na czas szkoleń 3 sal szkoleniowych spełniających następujące wymogi: dostępność sali/sal szkoleniowych przez cały pobyt grupy; odpowiednie oświetlenie: dostęp światła dziennego oraz całodobowego oświetlenia umożliwiającego swobodne i bezpieczne dla wzroku czytanie, a zarazem możliwość zaciemnienia sali podczas prezentacji multimedialnej, co najmniej jedna sala wyposażona w komputer z dostępem do Internetu, rzutnik multimedialny, ekran do wyświetlania obrazu z rzutnika, flipchart,

#### **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia od 15 marca do 21 kwietnia 2013 r. (zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zleceniodawcę).

Planowane terminy: 15-17.03.2013 r.; 22-24.03.2013 r.; 12-14.04.2013 r.; 19-21.04.2013 r.

#### Część II zamówienia

Zamówienie polega na zapewnieniu wyżywienia i noclegu wraz z bezpłatnym udostępnieniem sal szkoleniowych **na terenie miejscowości Ustrzyki Górne** (gmina Lutowiska) na przeprowadzenie 3 weekendowych sesji szkoleń dla uczniów szkół gimnazjalnych w ramach realizacji projektu „Młode Bieszczady” zgodnie z poniższymi założeniami:

- terminy sesji szkoleniowych: 22-24.03.2013 r.; 12-14.04.2013 r.; 19-21.04.2013 r.
- liczba noclegów 6
- liczba uczestników szkolenia:
  - 22-24.03.2013 r.- (Grupa II: 50 osób dziennie = 45 uczniów +4 opiekunów + 1 szkoleniowiec)
  - 12-14.04.2013 r.- (Grupa II: 52 osoby dziennie = 45 uczniów +4 opiekunów + 3 szkoleniowców)
  - 19-21.04.2013 r.- (Grupa IV: 48 osób dziennie = 42 uczniów +3 opiekunów + 3 szkoleniowców)
- wyszczególnienie posiłków podczas jednej weekendowej sesji szkoleniowej:
  - piątek: obiadokolacja

- sobota: śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja
- niedziela: śniadanie, obiad

- **ogólna liczba osobodni** (nocleg z wyżywieniem) – 150 osoby x 2 dni = **300**
- udostępnienie na czas szkoleń 3 sal szkoleniowych spełniających następujące wymogi: dostępność sali/sal szkoleniowych przez cały pobyt grupy; odpowiednie oświetlenie: dostęp światła dziennego oraz całodobowego oświetlenia umożliwiającego swobodne i bezpieczne dla wzroku czytanie, a zarazem możliwość zaciemnienia sali podczas prezentacji multimedialnej, co najmniej jedna sala wyposażona w komputer z dostępem do Internetu, rzutnik multimedialny, ekran do wyświetlania obrazu z rzutnika, flipchart,

### **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia od 22 marca do 21 kwietnia 2013r. (zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zleceniodawcę).

Planowane terminy: 22-24.03.2013 r.; 12-14.04.2013 r.; 19-21.04.2013 r.

### **Część III zamówienia**

Zamówienie polega na zapewnieniu wyżywienia i noclegu wraz z bezpłatnym udostępnieniem sal szkoleniowych **na terenie miejscowości Orelec** (gmina Olszanica) na przeprowadzenie 2 weekendowych sesji szkoleń dla uczniów szkół gimnazjalnych w ramach realizacji projektu „Młode Bieszczady” zgodnie z poniższymi założeniami:

- terminy sesji szkoleniowych: 22-24.03.2013 r.; 19-21.04.2013 r.
- liczba noclegów 4
- liczba uczestników szkolenia:
  - 22-24.03.2013 r.- (Grupa I: 36 osób dziennie= 32 uczniów + 3 opiekunów+ 1 szkoleniowiec)
  - 19-21.04.2013 r.- (Grupa V: 38 osób dziennie= 33 uczniów +2 opiekunów + 3 szkoleniowców )
- wyszczególnienie posiłków podczas jednej weekendowej sesji szkoleniowej:
  - piątek: obiadokolacja
  - sobota: śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja
  - niedziela: śniadanie, obiad
- **ogólna liczba osobodni** (nocleg z wyżywieniem) – 74 osoby x 2 dni = **148**
- udostępnienie na czas szkoleń 2 sal szkoleniowych spełniających następujące wymogi: dostępność sali/sal szkoleniowych przez cały pobyt grupy; odpowiednie oświetlenie: dostęp światła dziennego oraz całodobowego oświetlenia umożliwiającego swobodne i bezpieczne dla wzroku czytanie, a zarazem możliwość zaciemnienia sali podczas prezentacji multimedialnej, co najmniej jedna sala wyposażona w komputer z dostępem do Internetu, rzutnik multimedialny, ekran do wyświetlania obrazu z rzutnika, flipchart,

### **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia od 15 marca do 21 kwietnia 2013r. (zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zleceniodawcę).

Planowane terminy: 22-24.03.2013 r.; 19-21.04.2013 r.

### **Część IV zamówienia**

Zamówienie polega na zapewnieniu wyżywienia i noclegu wraz z bezpłatnym udostępnieniem sal szkoleniowych **na terenie miejscowości Przysłop** (gmina Cisna) na przeprowadzenie 2 weekendowych sesji szkoleń dla uczniów szkół gimnazjalnych w ramach realizacji projektu „Młode Bieszczady” zgodnie z poniższymi założeniami:

- terminy sesji szkoleniowych: 15-17.03.2013 r.; 12-14.04.2013 r.
- liczba noclegów 4

- liczba uczestników szkolenia:
  - 15-17.03.2013 r.- (Grupa V: 36 osób dziennie = 33 uczniów + 2 opiekunów + 1 szkoleniowiec )
  - 12-14.04.2013 r.- (Grupa IV: 46 osób dziennie= 42 uczniów +3 opiekunów + 1 szkoleniowiec)
- wyszczególnienie posiłków podczas jednej weekendowej sesji szkoleniowej:
  - piątek: obiadokolacja
  - sobota: śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja
  - niedziela: śniadanie, obiad
- **ogólna liczba osobodni** (nocleg z wyżywieniem) – 82 osoby x 2 dni = **164**
- udostępnienie na czas szkoleń 2 sal szkoleniowych spełniających następujące wymogi: dostępność sali/sal szkoleniowych przez cały pobyt grupy; odpowiednie oświetlenie: dostęp światła dziennego oraz całodobowego oświetlenia umożliwiającego swobodne i bezpieczne dla wzroku czytanie, a zarazem możliwość zaciemnienia sali podczas prezentacji multimedialnej, co najmniej jedna sala wyposażona w komputer z dostępem do Internetu, rzutnik multimedialny, ekran do wyświetlania obrazu z rzutnika, flipchart,

### **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia od 15 marca do 24 marca 2013r. (zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zleceniodawcę).

Planowane terminy: 15-17.03.2013 r.; 12-14.04.2013 r.

### **Część V zamówienia**

Zamówienie polega na zapewnieniu wyżywienia i noclegu wraz z bezpłatnym udostępnieniem sal szkoleniowych **na terenie miejscowości Olszanica** (gmina Olszanica) na przeprowadzenie 1 weekendowej sesji szkoleń dla uczniów szkół gimnazjalnych w ramach realizacji projektu „Młode Bieszczady” zgodnie z poniższymi założeniami:

- terminy sesji szkoleniowych: 15-17.03.2013 r.
- liczba noclegów 2
- liczba uczestników szkolenia:
  - 15-17.03.2013 r.- (Grupa 1: 38 osób dziennie= 32 uczniów + 3 opiekunów +3 szkoleniowców )
- wyszczególnienie posiłków podczas jednej weekendowej sesji szkoleniowej:
  - piątek: obiadokolacja
  - sobota: śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja
  - niedziela: śniadanie, obiad
- **ogólna liczba osobodni** (nocleg z wyżywieniem) – 38 osoby x 2 dni = **76**
- udostępnienie na czas szkoleń 3 sal szkoleniowych spełniających następujące wymogi: dostępność sali/sal szkoleniowych przez cały pobyt grupy; odpowiednie oświetlenie: dostęp światła dziennego oraz całodobowego oświetlenia umożliwiającego swobodne i bezpieczne dla wzroku czytanie, a zarazem możliwość zaciemnienia sali podczas prezentacji multimedialnej, co najmniej jedna sala wyposażona w komputer z dostępem do Internetu, rzutnik multimedialny, ekran do wyświetlania obrazu z rzutnika, flipchart,

### **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia od 15 marca do 17 marca 2013r. (zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zleceniodawcę).

Planowane terminy: 15-17.03.2013 r.

- 1.2 Przedmiot zlecenia ma być wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu Ofertowym (oraz ewentualnymi wyjaśnieniami i zmianami do Zapytania) oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania Ofertowego a Ofertą Wykonawcy, przeważa treść Zapytania Ofertowego.

- 1.3 Strony dopuszczają możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób objętych przedmiotem zamówienia.
- 1.4 Zleceniodawca zobowiązuje się udzielić Zleceniobiorcy wszelkich niezbędnych informacji dotyczących realizowanego projektu, mających wpływ na jakość ww. świadczonych usług.
- 1.5 Najpóźniej na trzy (3) dni przed terminem poszczególnych zjazdów Zleceniobiorca przedstawi Zleceniodawcy do akceptacji projekt menu. Zleceniodawca w terminie 1 dnia dokona akceptacji menu lub zgłosi uwagi, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić.
- 1.6 Zleceniobiorca zobowiązuje się w trakcie wykonywania Umowy uwzględnić sugestie i życzenia Zamawiającego dotyczące sposobu jej wykonania.
- 1.7 Zleceniobiorca gwarantuje, iż równoległe inne organizowane przez niego wydarzenia, nie będą zakłócały realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
- 1.8 Strony ustalają, że zlecenie zostanie wykonane na terenie obiektu „.....” mieszczącego się w miejscowości....., w gminie ....., przy ulicy ..... Zleceniodawca potwierdza, że zapoznał się z wyżej wymienionym obiektem i akceptuje warunki techniczne i lokalowe w ww. obiekcie.
- 1.9 Zleceniobiorca zobowiązuje się do utrzymania poziomu technicznego i estetycznego pomieszczeń, które zaakceptował Zleceniodawca w dniu podpisania niniejszej Umowy.
- 1.10 Zleceniobiorca zobowiązuje się umożliwić oznakowanie miejsca pobytu grupy zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach PO KL.

## § 2

- 2.1. Wartość przedmiotu Umowy w całym okresie realizacji wyniesie:  
Koszt realizacji I części zamówienia- .....zł brutto (słownie .....złotych ...100 brutto)  
Koszt realizacji II części zamówienia- ..... brutto (słownie .....złotych ...100 brutto)  
Koszt realizacji III części zamówienia- .....zł brutto (słownie .....złotych ...100 brutto)  
Koszt realizacji IV części zamówienia- .....zł brutto (słownie .....złotych ...100 brutto)  
Koszt realizacji V części zamówienia- .....zł brutto (słownie .....złotych ...100 brutto)  
Koszt łącznie ..... złotych ...../100 brutto
- 2.2. W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczestników cena za wyżywienie ulegnie odpowiednio zwiększeniu/zmniejszeniu według cennika z Ofert w zależności od rzeczywistej liczby uczestników.
- 2.3. Zapłata za wykonanie przedmiotu Umowy następuje na podstawie prawidłowo wystawionych przez zleceniodawcę faktur po zrealizowaniu przedmiotu umowy.
- 2.4. Zapłata nastąpi przelewem na numer rachunku podanego przez zleceniobiorcę:  
nazwa banku .....

nr rachunku ....., na podstawie dostarczonych do Zamawiającego faktur lub rachunków.

### § 3

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego Zapytania Ofertowego w trybie zasady konkurencyjności.

### § 4

- 1.1 Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy zawodowej i nie rozpowszechniania jakichkolwiek informacji dotyczących Zleceniodawcy, do których będzie miał dostęp z tytułu wykonywania Umowy, tak w czasie trwania Umowy, jak również po jej ustaniu.
- 1.2 Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje do wykonania usługi, o której mowa w §1 Umowy, a obiekt, w którym zleceniobiorca będzie świadczył ww. usługi spełnia wszelkie normy i wymogi stawiane przepisami prawa.
- 1.3 W przypadku niewykonania przez zleceniobiorcę świadczenia określonego w punkcie 1.1 Umowy z przyczyn nie dotyczących Zleceniodawcy, Zleceniobiorca zapewni Zleceniodawcy świadczenie usług określonych w §1 Umowy o nie mniejszym standardzie, bez prawa do żądania od Zleceniodawcy ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych wynagrodzeń ponad wynagrodzenie zawarte w Umowie oraz pokryje ewentualne dodatkowe koszty poniesione przez Zleceniodawcę związane ze zmianą obiektu, w szczególności: koszty transportu, dodatkowego wyżywienia, wynagrodzenia dla swoich pracowników bądź zleceniobiorców.
- 1.4 W sytuacji określonej w ustępie 4.3 powyżej, Zleceniodawcy przysługiwać będzie kara umowna w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust 1 Umowy, tj. w kwocie ..... złotych (słownie: ..... złotych). Zleceniodawca jest upoważniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### § 5

- 5.1. Zleceniodawca jest upoważniony do pisemnego rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia w przypadku:
  - a) niewykonywania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych przez Zleceniobiorcę, w szczególności poprzez nieprzygotowanie w odpowiednim terminie odpowiedniej ilości stanowisk komputerowych do dyspozycji zleceniodawcy, a także niezapewnienia posiłków na odpowiednim poziomie;
  - b) rozwiązania Umowy o dofinansowanie na podstawie której jest finansowana Umowa;
  - c) nieprzekazanie przez Instytucję Pośredniczącą (Ekorys) środków na realizację Umowy.

§ 6

- 6.1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo wglądu przez instytucję Pośredniczącą oraz inne podmioty uprawnione do kontroli, do dokumentów Zleceniobiorcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych.
- 6.2. W przypadku wystosowania przez Instytucję Pośredniczącą lub inne podmioty uprawnione do kontroli, żądań dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania określonych żądań, obligując się tym samym do przekazania Zleceniodawcy informacji lub wymaganych dokumentów w terminie wskazanym przez koordynatora projektu.

§ 7

- 7.1. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu i oświadczają, że ich aktualne adresy dla korespondencji są następujące:

Zleceniodawca:

**Fundacja Bieszczadzka**  
**ul. Rynek 14**  
**38-700 Ustrzyki Dolne**

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

- 7.2. Za doręczone uznaje się pismo przyjęte bezpośrednio lub listem poleconym za pośrednictwem poczty, jak i zwrócone przez pocztę po dwukrotnej awizacji listu poleconego na powyższe adresy.
- 7.3. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust 1 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres wskazany w ust1 uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.

§ 8

Wszelkie zmiany dotyczące Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
(Zamawiający)

.....  
(Wykonawca)